

Teruel, 8 de junio de 2022

Estimadas Familias:

Como les informamos, de conformidad con la Orden ECD/482/2019, de 13 de mayo, que regula el sistema de Banco de Libros, se establecerá un plazo para la **solicitud de alta** de nuevos usuarios y **solicitud de baja** en el sistema.

Recordamos que las familias pueden participar voluntariamente, cediendo los materiales del curso actual en buen estado y mediante una **aportación económica de 25€**, que se ingresará en la cuenta del centro en el momento de formalizar la *matrícula*.

1.- El alumnado ya USUARIO del banco **NO** tiene que hacer nada.

2.- El alumnado **BEUARIO** (*Beneficiario de ayudas de material curricular*) en el actual curso 2021-22 puede **optar** entre adherirse al Banco de Libros o solicitar la ayuda para el curso 22-23. Si posteriormente se le deniega la ayuda podrá adherirse al Banco de Libros en el plazo extraordinario que se habilitará en septiembre. Los beneficiarios de ayudas (becarios de libros) están **obligados** a ceder sus lotes de libros al centro.

3.-Para la solicitud de **ALTA DE NUEVOS USUARIOS**, deberán rellenar el **ANEXO I** adjunto en formato pdf editable. (En su defecto podrá rellenarse el "Texto alternativo de solicitud de alta" que se facilita en esta carta).

4.-Para la solicitud de **BAJA** en el sistema, deberán rellenar el **ANEXO II** adjunto en formato pdf editable. (En su defecto podrá rellenarse el "Texto alternativo de solicitud de baja" que se facilita en esta carta).

El **PLAZO** de presentación de solicitudes es **del 8 al 17 de junio** y se pueden entregar en Secretaría del centro.

La entrega de los materiales se realizará el **jueves 23** de junio de **9h30 a 11h30 2º y 4º E.S.O.**
el **viernes 24** de junio de **9h30 a 11h30 1º y 3º E.S.O.**

La recogida de materiales se hará en septiembre; se comunicará y publicará en la web del centro.

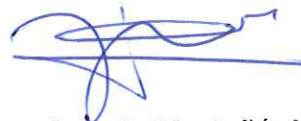
Les recordamos que estamos a su disposición en el correo y en teléfono del centro.

Reciban un cordial saludo

Vº Bº
EL DIRECTOR,



EL SECRETARIO,



Fdo.: Lorenzo Maícas Hinojosa

Fdo.: Juan Ignacio Montañés Mollón

TEXTO ALTERNATIVO DE SOLICITUD DE ALTA
PARA REDACCIÓN Y FIRMA MANUSCRITA

SOLICITUD DE INCORPORACIÓN
DE LAS FAMILIAS O USUARIOS AL BANCO DE LIBROS

D/Dña. con DNI/NIE nº.....
(nombre y apellidos de la persona que firma)

padre/madre/tutor legal de:

alumno/a edad..... curso.....
(nombre y apellidos del alumno)

alumno/a edad..... curso.....
(nombre y apellidos del alumno)

alumno/a edad..... curso.....
(nombre y apellidos del alumno)

del centroI.E.S. SANTA EMERENCIANA de Teruel.....

SOLICITO

participar en el sistema de Banco de Libros, asumiendo el cumplimiento de sus normas de participación.

En a.....de junio de 2022.
(localidad)

Firmado:



TEXTO ALTERNATIVO DE SOLICITUD DE **BAJA**
PARA REDACCIÓN Y FIRMA MANUSCRITA

D/Dña. con DNI/NIE nº.....
(nombre y apellidos de la persona que firma)

padre/madre/tutor legal de:

alumno/a edad..... curso.....
(nombre y apellidos del alumno)

alumno/a edad..... curso.....
(nombre y apellidos del alumno)

alumno/a edad..... curso.....
(nombre y apellidos del alumno)

del centroI.E.S. SANTA EMERENCIANA de Teruel.....

SOLICITO

CAUSAR BAJA en el sistema de Banco de Libros por motivo de

.....

En a.....de junio de 2022.
(localidad)

Firmado:

